



## АДМИНИСТРАЦИЯ РЫЛЬСКОГО РАЙОНА КУРСКОЙ ОБЛАСТИ

### П О С Т А Н О В Л Е Н И Е

от 24.10.2023

Курская область, г. Рыльск

№ 968

#### **О внесении изменений в постановление Администрации Рыльского района Курской области от 10.05.2023 № 488 «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Рыльского района Курской области»**

В соответствии с Федеральным законом от 04.08.2023 года № 480-ФЗ «О внесении изменений в Федеральный закон «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», в целях совершенствования организации работы с обращениями граждан Администрация Рыльского района Курской области **ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в постановление Администрации Рыльского района Курской области от 10.05.2023 № 488 «Об утверждении Порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Рыльского района Курской области» следующие изменения:

1.1. Пункт 2.2 раздела 2 «Организация рассмотрения обращений» Порядка организации работы с обращениями граждан в Администрации Рыльского района Курской области, утвержденного постановлением Администрации Рыльского района Курской области от 10.05.2023 № 488, (далее Порядок) дополнить новым абзацем седьмым следующего содержания:

«посредством использования федеральной государственной информационной системы «Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)» (далее – Единый портал);».

1.2. Абзац седьмой пункта 2.2 раздела 2 «Организация рассмотрения обращений» Порядка считать абзацем восьмым.

1.3. Пункт 2.3 раздела 2 «Организация рассмотрения обращений» Порядка изложить в новой редакции:

«2.3. Гражданин в своем обращении в письменной форме в обязательном порядке указывает наименование органа местного самоуправления, в которое направляет обращение в письменной форме, либо фамилию, имя, отчество соответствующего должностного лица, либо должность соответствующего лица, а также свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), почтовый адрес, по которому должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения, излагает суть предложения, заявления или жалобы, ставит личную подпись и дату.

В случае необходимости в подтверждение своих доводов гражданин прилагает к обращению в письменной форме документы и материалы либо их копии.

Обращение, поступившее в Администрацию Рыльского района Курской области или должностному лицу в форме электронного документа, подлежит рассмотрению в соответствии с настоящим Порядком. В обращении гражданин в обязательном порядке указывает свои фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), а также указывает адрес электронной почты либо использует адрес (уникальный идентификатор) личного кабинета на Едином портале, по которым должны быть направлены ответ, уведомление о переадресации обращения. Гражданин вправе приложить к такому обращению необходимые документы и материалы в электронной форме.».

2. Постановление вступает в силу после его официального опубликования в установленном порядке.