

**УВЕДОМЛЕНИЕ**  
о намерении выполнить иную оплачиваемую работу

\_\_\_\_\_  
Главе Малогнеушевского сельсовета Рыльского района  
(наименование должности, инициалы, фамилия)

\_\_\_\_\_  
представителя нанимателя)

ОТ \_\_\_\_\_  
(наименование должности, структурное подразделение)

\_\_\_\_\_  
Ф.И.О. гражданского служащего)

В соответствии с частью 2 статьи 11 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25.12.2008 №273-ФЗ «О противодействии коррупции» уведомляю Вас о том, что я намерен(а) в свободное от муниципальной службы время выполнять иную оплачиваемую работу: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(указать сведения о деятельности, которую собирается осуществлять муниципальный служащий (место работы,

\_\_\_\_\_  
должность, должностные обязанности), предполагаемую дату начала выполнения соответствующей работы, срок,

\_\_\_\_\_  
в течение которого будет осуществляться соответствующая деятельность, иное)

Выполнение указанной работы не повлечет за собой конфликт интересов.

При выполнении указанной работы обязуюсь соблюдать требования, предусмотренные статьями 12 и 14 Федерального закона от 02.03.2007 №25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_ Г.  
(дата заполнения уведомления)

\_\_\_\_\_  
(подпись)